

# **Regulamin realizowania projektów edukacyjnych w Gimnazjum 24 w Krakowie**

**Rozporządzenie** Ministra Edukacji Narodowej z 10.06.2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 843)

## § 1.

1. Projekty realizowane są przez uczniów w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach ich realizacja może zostać dokończona lub przesunięta nie później niż do zakończenia pierwszego okresu nauki w klasie trzeciej.
2. Na początku każdego roku szkolnego, Wychowawca klasy informuje uczniów klasy drugiej o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje z niniejszym regulaminem.
3. Rodzicom przekazuje się informację na pierwszym zebraniu w klasie drugiej
4. Gimnazjum nr 24 w Krakowie zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.

## § 2.

1. Uczniowie mogą realizować projekty w zespołach oddziałowych, międzyoddziałowych, liczących 2–8 osób.
2. Uczniowie tworzą zespoły projektowe na zasadzie dobrowolności. W przypadku, gdy uczniowie samodzielnie nie utworzą zespołów, wychowawca klasy dokonuje podziału.
3. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie najpóźniej do końca listopada.
4. W przypadku, gdy uczeń w określonym powyżej terminie nie zgłosi swojego udziału w żadnym projekcie, wychowawca klasy dokonuje przydziału ucznia do jednego z zespołów.
5. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.
6. Udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania. Sposób oceny pracy ucznia został zapisany w §7 pkt 1.
7. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
8. W przypadku, o którym mowa w §2 pkt 7, uczeń lub jego rodzice wskazują, w terminie nie później niż do 30 marca roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat projektu który zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.

### § 3.

1. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, ustala:
  - a) zadania nauczyciela zwanego Opiekunem projektu, o którym mowa w §4,
  - b) czas realizacji projektu,
  - c) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego,
  - d) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem,
  - e) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
2. Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez Dyrektora gimnazjum, którego zadaniem jest:
  - a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli w terminie do 30 maja roku szkolnego poprzedzającego rok realizacji projektów, propozycji tematów projektu (tematyka może uwzględniać również propozycje złożone przez uczniów), sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej,
  - b) upowszechnienie informacji na temat realizowanych projektów na stronie internetowej gimnazjum i w bibliotece szkolnej,
  - c) kontrola postępów w realizacji projektów,
  - d) podsumowanie realizacji projektów, wyciągnięcie wniosków z realizacji,
  - e) przedstawienie Radzie Pedagogicznej sprawozdania zbiorczego ze zrealizowanych projektów na koniec roku szkolnego oraz uwag do realizacji projektu w kolejnym roku szkolnym.

### § 4.

1. Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:
  - a) wybranie zakresu tematycznego realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej,
  - b) zapoznanie uczniów z formą i kryteriami oceniania projektu,
  - c) ustalenie czasu realizacji, formy dokumentowania prac, sposobu prezentacji i podsumowania projektu,
  - d) wprowadzenie uczniów w tematykę projektu,
  - e) opracowanie karty projektu i innych dokumentów np.: kontrakt dla uczniów, harmonogram działań,
  - f) kontrolę dokumentacji prowadzenia projektu,
  - g) prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt,
  - h) monitorowanie jego realizacji,
  - i) ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację,
  - j) dokonanie ewaluacji projektu w stosunku do każdego ucznia zespołu, na którą składać się powinna informacja o:
    - osiągniętych celach;
    - mocnych i słabych stronach;
    - wskazaniu popełnionych błędów i sposobach ich wyeliminowania.
  - k) przekazanie Koordynatorowi bieżącej informacji o postępach w realizacji projektu a po

zakończeniu projektu uzupełnionej Karty Projektu.

2. Nauczyciele – w zakresie swoich kompetencji – są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna projektu zwróci się o pomoc, a także, na prośbę opiekuna projektu, biorą udział w opracowaniu kryteriów oceny projektu i samej ocenie projektu.
3. Na konsultacje nauczyciele mogą wykorzystać godziny wynikające z art.42 ust.2 pkt 2 lit. a) lub b) Karty Nauczyciela.
4. Opiekun projektu winien przedstawić informację wychowawcy klasy o przebiegu realizacji projektu przez uczniów, ocenie projektu i poszczególnych uczniów.

#### § 5.

1. Zadania Wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:

- a) poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego,
- b) prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
  - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy (jeżeli uczeń takiego wyboru nie dokonał, wychowawca włącza go do określonego zespołu),
  - koordynowanie podziału uczniów na poszczególne grupy projektowe,
  - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
  - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom.
- c) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania,
- d) dokonywanie zapisów dotyczących realizacją przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

#### § 6.

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:
  - a) uczniowie danej klasy,
  - b) rodzice uczniów,
  - c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu,
  - d) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

## § 7.

1. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na jego ocenę z zachowania. Ocenie podlegać będzie w szczególności:
  - a) zaangażowanie w pracę zespołu,
  - b) odpowiedzialność za pracę zespołu,
  - c) terminowość wykonywania zadań,
  - d) kultura współpracy,
  - e) współpraca z opiekunem projektu.
2. Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu.

## § 8.

1. W dokumentacji realizacji projektu znajduje się karta realizacji projektu.
2. Karta realizacji projektu jest dołączana do arkusza ocen ucznia.

## § 9.

### **Ustalenia dodatkowe**

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.
2. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.
3. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.